



DIREZIONE DIDATTICA STATALE VII CIRCOLO "G.CARDUCCI"
Piazza Sforzini, 18 – 57128 - Livorno Tel. 0586/502356 Fax. 0586/503979
CF:80008560494 - Codice Univoco Ufficio: UF5MZH
www.scuolecarducci.livorno.it liee00300b@istruzione.it
LIEE00300B@PEC.ISTRUZIONE.IT

REGOLAMENTO per l'uso di G-Suite for Education – VII Circolo Didattico G. Carducci – Livorno

Accesso Alunne e Alunni – G-Suite Google

Il Circolo Didattico G. Carducci ha attivato i servizi della piattaforma G-Suite for Education (**GsfE**) che Google mette gratuitamente a disposizione delle scuole e delle università. Questa "Suite" è costituita da un insieme di applicazioni.

Le principali sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario e Google Classroom (classi virtuali).

Le funzionalità sono le stesse, praticamente identiche anche a quelle degli account Gmail di tipo privato, ma la grande differenza è nelle condizioni d'uso: per le **G-SfE** la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, con totale protezione e privacy e priva di pubblicità, mentre per gli account privati le possibilità di "intromissione" da parte di Google sono numerose.

L'obiettivo di questa iniziativa è ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).

Le applicazioni della "G-Suite for Education" consentono di gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni:

- Comunicazione: Gmail, Hangouts, Meet Calendar, Gruppi, Google+
- Archiviazione: Drive
- Collaborazione: condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Google Classroom per la gestione di una classe virtuale .

Ad ogni alunno sarà assegnata una casella postale composta dal proprio cognome e nome seguita dal nome di dominio della scuola, esempio:

- nome.cognome@ **scuolacarducci.com**

Gli alunni potranno utilizzare la casella di posta all'interno del dominio@ **scuolacarducci.com** ad uso esclusivo delle attività didattiche della scuola.

REGOLAMENTO per l'uso di G-Suite for Education

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento e il presente documento vuole appunto definire tali regole e per procedere all'attivazione è necessaria, per gli alunni minorenni, una dichiarazione da parte di un genitore/tutore.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione della piattaforma e sui termini del servizio visitare le pagine web seguenti:

Guide per la formazione, i suggerimenti, le idee e le tante altre risorse utili presenti nel Centro didattico di "G Suite" (<https://gsuite.google.it/learning-center/>).

Presentazione di Google Classroom (sito di Google):

(<https://edu.google.it/intl/it/products/productivity-tools/classroom/>).

Informazioni sulla privacy e la sicurezza di Google Suite for Education

(<https://support.google.com/a/answer/60762?hl=it>).

Termini di servizio: (<https://www.google.com/policies/terms/>).
Norme sulla privacy: (<https://www.google.com/policies/privacy/>).

Regola 1 – Dichiarazione

L'alunno/a riceverà la password per accedere ai servizi di Google Suite for Education quando un suo genitore/tutore avrà sottoscritto e inviato all'indirizzo pagelle.carducci@gmail.com le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente. È solo in tal modo che l'alunna/o avrà accesso alla piattaforma di Google Suite for Education.

Regola 2 - Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con l'alunno/a ha durata annuale e sarà possibile rinnovarlo per gli anni successivi.

Regola 3 - Obblighi della famiglia a nome dell'alunno e dell'alunna

L'alunna/o si impegna:

- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso e-mail a: assistenza.carducci@gmail.com l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte della scuola dell'account personale dell'alunno/a;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.

L'alunna/o e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati dalla stessa/o inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Suite for Education.

Regola 4 - Limiti di Responsabilità

L'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati all'alunna/o a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Suite for Education funzioni nel migliore dei modi.

La scuola chiede ai genitori/tutori di sottoscrivere le dichiarazioni liberatorie allegate e inviarle alla e-mail pagelle.carducci@gmail.com

Regola 5 - Netiquette per le famiglie a nome dell'alunna e l'alunno

Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni alunno/a deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e alunno/a, dovrai accedere alla piattaforma come indicato dalle tue insegnanti;
2. in POSTA e in GRUPPI, invierai messaggi **brevi** che descrivano in modo chiaro di cosa stai parlando; indicherai sempre chiaramente **l'oggetto** in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
3. non inviare **mai** lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
4. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
5. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;

6. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
7. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
8. quando condividi documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei tuoi docenti o dei tuoi compagni;
9. non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
10. usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto.

Termini d'uso dell'account di dominio e dei servizi G-Suite for Education

L'Istituto concede al personale, agli alunni e ad altri soggetti riconducibili alle attività istituzionali, un'utenza di accesso (account) ai servizi G-Suite for Education sul proprio dominio. L'uso dei servizi comporta l'accettazione delle "Norme di utilizzo accettabile di G-Suite for Education" https://gsuite.google.com/intl/it/terms/use_policy.html, parte integrante dei presenti Termini.

L'Istituto promuove e sostiene l'utilizzo dei servizi G-Suite per le proprie finalità didattiche e organizzative, ma mantiene il diritto di revoca incondizionata dell'account assegnato all'utente.

Alcuni account potranno ricevere privilegi potenziati allo scopo di gestire particolari servizi, o gli utenti stessi, secondo le necessità organizzative o didattiche (ad es. per la creazione di classi virtuali) per i docenti, gruppi di lavoro per la segreteria, amministrazione degli strumenti, comunicazioni e condivisioni delle risorse con alunni e genitori). I servizi sono monitorati tramite gli appositi strumenti di G-Suite al fine di tutelare la sicurezza degli utenti e per migliorare la loro esperienza d'uso del prodotto. Non viene eseguita alcuna scansione a fini pubblicitari sulle email. Non viene raccolto né utilizzato a scopo pubblicitario alcun dato memorizzato in Google Drive o nei Documenti Google (inclusi Fogli, Presentazioni, Disegni e Moduli) degli utenti di G-Suite for Education. Gli utenti alunni, nel caso di comparsa di messaggi, informazioni o pagine che creano disagio, devono informare immediatamente gli insegnanti e i propri genitori.

Sulla base delle attività programmate dai e dalle docenti, gli utenti potranno disporre di servizi comunque limitati e in particolare i servizi di comunicazione saranno circoscritti all'interno dell'organizzazione. Sono sempre tenuti a conformare l'uso dell'account alle norme di utilizzo accettabile di G Suite http://www.google.com/apps/intl/it/terms/use_policy.html.

In particolare, l'utente accetta di non: generare o agevolare messaggi email collettivi non richiesti a scopo commerciale; violare o incoraggiare la violazione di altrui diritti; perseguire qualsivoglia finalità illecita, di intrusione, di violazione, di diffamazione o di frode; diffondere intenzionalmente virus, worm, Trojan horse, file danneggiati, hoax o qualsivoglia materiale di natura distruttiva o ingannevole; interferire con l'utilizzo dei Servizi, o con le apparecchiature utilizzate allo scopo di fornire i medesimi, da parte di clienti, rivenditori autorizzati o altri utenti autorizzati; alterare, disattivare, interferire con o eludere qualsiasi aspetto dei Servizi; testare o decodificare i Servizi al fine di individuare eventuali falle o punti vulnerabili o eludere le funzionalità di filtraggio. L'utente accetta implicitamente la privacy policy di Google <http://www.google.it/intl/it/policies/privacy/> e i termini del servizio Google http://www.google.com/apps/intl/it/terms/user_terms.html, comunque riassunti nei presenti Termini.

L'utente si impegna a non consentire l'utilizzo, a qualunque titolo, del servizio a terzi, del cui comportamento in rete si assumerebbe comunque la responsabilità ai sensi del presente accordo.

L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi o che violino le leggi e i regolamenti vigenti. In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, l'utente si impegna a non immettere in rete, attraverso il servizio, materiale in violazione della legge sul diritto d'autore, o di altri diritti di proprietà intellettuale o

industriale. L'utente si impegna altresì a: utilizzare il servizio per i fini istituzionali e personali per cui è stato concesso; non violare il segreto della corrispondenza personale e il diritto alla riservatezza; non utilizzare reti Ad-Hoc o altri strumenti (es. sniffer) nelle aree di copertura che potrebbero influenzare negativamente le prestazioni della rete e violare il diritto alla privacy degli utenti della Scuola; rispettare le regole e le indicazioni operative che gli verranno date dal gestore del servizio; non immettere in rete informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, razzista, diffamatorio o offensivo; garantire l'utilizzo di programmi a lui legittimamente concessi su licenza o di cui ha ottenuto l'autorizzazione all'impiego.

L'utente è informato del fatto che la conoscenza delle proprie credenziali da parte di terzi consentirebbe a questi ultimi l'utilizzo dei servizi in nome dell'utente medesimo. L'utente è il solo ed unico responsabile della conservazione e della riservatezza delle proprie credenziali e, conseguentemente, rimane il solo ed unico responsabile per tutti gli usi ad essa connessi o correlati, ivi compresi danni e conseguenze pregiudizievoli arrecati all'Istituto e/o a terzi. L'utente si impegna a comunicare tempestivamente all'Istituto l'eventuale furto o perdita delle credenziali. In ogni caso, resta inteso che l'utente sarà responsabile delle conseguenze derivanti dal furto o dalla perdita di tale password. L'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche deve sempre ispirarsi ai principi della diligenza e della correttezza.

I genitori e i tutori degli alunni e degli utenti minori accettano espressamente le condizioni d'uso e si impegnano a controllare e monitorare l'uso che essi fanno dei servizi oltre le attività scolastiche, sollevando da qualunque responsabilità questa amministrazione per un eventuale uso non conforme ai presenti termini. La mancata osservanza di quanto disposto dai presenti termini comporterà la sospensione temporanea o definitiva dei servizi.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Camilla Pasqualini
Firmato digitalmente